

COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la rencontre du comité de parents du Centre de services scolaire des Draveurs, tenue le 17 avril 2023 à 19 h, au Centre de services scolaire des Draveurs, sous la direction d'Annie Goudreau.

Sont présents :

Amélie Carpentier-Cayen, Anne-Marie Loiselle, Anne-Marie Patrice, Annie Goudreau, Catherine Martel, Eldwidge Chérubin, Jérôme Maltais, Karine Galipeau, Karine Ann Cuira, Krystel Denault, Marianne Audette-Chapdelaine, Marie-Eve Langlais, Marie-France Joanisse, Marie-Pier Régimbald, Martin Lavigne, Martine Charles, Maurice Gendreau, Mélanie Labonté, Mélissa Harvey, Patrick Danis, René Villeneuve, Roberto Bruni, Roxanne Dupuis, Stéphane Gosselin, Stéphanie Powers, Tania Léal-Desgagné, Véronique Laliberté, Virginie Ménard.

Sont également présents :

Manon Dufour, directrice générale du CSSD;
Julie Laberge, directrice générale adjointe du CSSD;
Sara Duguay, directrice du service des ressources financières;
Christian Laforest, directeur général adjoint et directeur du service du secrétariat général et des communications du CSSD.

Les écoles non représentées sont : Carle, de l'Odyssée, des Apprentis-Sages, des Belles-Rives, du Cheval-Blanc, du Vallon, Massé.

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Madame Annie Goudreau souhaite la bienvenue aux membres, fournit quelques détails concernant le recrutement des protecteurs régionaux de l'élève, constate le quorum et procède à l'ouverture de l'assemblée à 19h02.

2. Adoption du projet de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par monsieur Roberto Bruni et APPUYÉ par madame Virginie Ménard d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. Adoption du compte rendu du 13 mars 2023

IL EST PROPOSÉ par madame Tania Léal-Desgagné et APPUYÉ par madame Marie-France Joanisse d'adopter le compte rendu tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. Suivi au compte-rendu

- Il n'y a aucun suivi au compte rendu à faire.

5. Mot de la Directrice générale

- Madame Dufour fait un suivi au sujet du transport scolaire et de la possibilité d'une grève des chauffeurs. En prévision de celle-ci, le plan de contingence utilisé en septembre dernier sera réactivé.
- Concernant les cours d'été, ceux-ci auront lieu du 10 au 21 juillet, suivi des examens du ministère du 24 au 28 juillet.
- En réponse au questionnement d'un parent quant au transfert de certains élèves TSA de l'Érablière vers Versant, madame Dufour nous indique qu'à la rentrée 2023-2024, seuls les élèves intégrés en classe régulière seront transférés et uniquement à partir du 3^{ème} secondaire. Pour l'avenir, les élèves HDAA en provenance du primaire devant être intégrés au régulier au niveau secondaire iront directement à Versant et ce, dès la 1^{ère} année du secondaire. Ces décisions s'expliquent par la nécessité de créer de l'espace, 4 nouveaux groupes en adaptation scolaire ayant été créés pour la rentrée 2023 à l'Érablière.
- Un suivi sera fait auprès des directions d'établissement secondaire au sujet de l'obligation de mettre à disposition des parents une alternative aux uniformes scolaires offerts uniquement par un seul fournisseur, à l'image de ce que fait Carrefour, soit des écussons pouvant être cousus sur un autre polo/chandail respectant le code de vie et les couleurs de l'établissement.
- Un très court retour est fait suite à la « nouvelle » parue dans les médias à l'effet que des ados seraient promenés en laisse dans les écoles. Madame Dufour réitère qu'il n'y a pas de litière dans les écoles et rappelle également l'importance du décorum tant par les élèves que par le personnel scolaire.
- Le PEVR est maintenant prêt pour consultation et sera distribué dès le lendemain. Madame Dufour explique brièvement les objectifs visés par le PEVR et il est demandé aux parents de faire parvenir leurs commentaires d'ici la prochaine rencontre du comité de parents. Madame Goudreau précise que les commentaires doivent lui être envoyés au plus tard le 30 avril.

6. Dépôt : Politique 56-01-01 « Frais de déplacement, de séjour et de représentation »

Madame Sara Duguay nous présente les modifications à cette politique. Madame Goudreau demande que les commentaires lui soient envoyés au plus tard le 30 avril.

7. Journée de mobilisation FCPQ du 6 mai

Madame Annie Goudreau donne des détails quant à la journée de mobilisation qui aura lieu le samedi 6 mai prochain à la Polyvalente du Versant. Elle suggère que le comité de parents défraie les coûts pour les boîtes à lunch (25\$/boîte) des parents impliqués qui désirent participer à l'événement. À cet effet, elle invite les parents à s'inscrire gratuitement via le site web de la FCPQ et à lui faire parvenir leur nom afin qu'une boîte à lunch leur soit réservée le jour de l'événement. La date limite pour demander une boîte à lunch est le 30 avril.

8. Résolution : Politique 56-05-01 Contributions financières exigées des parents

IL EST PROPOSÉ par monsieur Stéphane Gosselin et APPUYÉ par madame Mélanie Labonté d'adopter la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

9. Résolution : Politique 50-47-01 sur l'encadrement des voyages scolaires

IL EST PROPOSÉ par madame Véronique Laliberté et APPUYÉ par monsieur Roberto Bruni d'adopter la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

10. Résolution : Politique 50-46-01 sur l'encadrement des communications

IL EST PROPOSÉ par madame Véronique Laliberté et APPUYÉ par madame Tania Léal-Desagné d'adopter la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

11. Résolution Argent – semaine de la reconnaissance de l'engagement parental

IL EST PROPOSÉ par madame Mélissa Harvey et APPUYÉ par madame Virginie Ménard d'adopter la résolution nommant madame Karine Ann Ciura récipiendaire de la reconnaissance Argent pour le CP des Draveurs à la semaine de la reconnaissance de l'engagement parental.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

12. Résolution Ordre – semaine de la reconnaissance de l'engagement parental

IL EST PROPOSÉ par madame Anne-Marie Loiselle et APPUYÉ par madame Martine Charles d'adopter la résolution permettant de soumettre la candidature de madame Annie Goudreau pour l'Ordre de la FCPQ dans le cadre de la semaine de la reconnaissance de l'engagement parental.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

13. Résolution – participation à la journée nationale de la FCPQ

IL EST PROPOSÉ par monsieur Stéphane Gosselin et APPUYÉ par madame Marie-France Joannis d'adopter la résolution proposée permettant la participation à l'événement national et le remboursement des frais pour 5 personnes.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

14. Résolution – Appui à la candidature de madame Goudreau pour le poste de conseillère EHDAA de la FCPQ

IL EST PROPOSÉ par monsieur Maurice Gendreau et APPUYÉ par madame Marie-Eve Langlais d'adopter la résolution proposée permettant à madame Goudreau de déposer sa candidature.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

15. Avis de désignation membre parent d'un élève au conseil d'administration du CSSD

Madame Goudreau informe les parents que les districts en élections sont les 1, 2 et 3. La date butoir pour le dépôt des candidatures est le 28 avril et celles-ci doivent être envoyées conformément à l'avis d'élection.

16. Rapport des comités

a. EHDAA

- Il n'y a pas eu de rencontre

b. Transports

- Monsieur Maurice Gendreau nous fait un compte rendu de la situation actuelle en lien avec le déficit budgétaire du transport et fait également état des idées actuellement à l'étude afin d'éliminer ce déficit.

c. Fédération des comités de parents du Québec

- Un conseil général a eu lieu le samedi 15 avril, plusieurs sujets ont été discutés et les parents ont travaillé sur de nombreux ateliers, notamment sur le code d'éthique de la FCPQ, les plans de lutte contre la violence et l'intimidation, le travail des jeunes ainsi que le site web parents.quebec.

d. Conseil d'administration

- Il n'y a pas eu de rencontre.

17. Écho des conseils d'établissements

De l'Escalade: Monsieur Gosselin nous informe que le BBQ annuel est en préparation et aura lieu le 15 juin prochain.

De l'Oiseau-Bleu : Madame Martel mentionne le feu survenu dans l'établissement et que malgré tout, les opérations se sont bien déroulées et le nettoyage suit son cours. Elle mentionne également la tenue d'un café rencontre le 23 mars dernier pour les futurs parents de maternelle.

Sainte-Élizabeth : Madame Virginie Ménard mentionne une baisse d'environ 50% au niveau de la levée de fond faite avec Rochef via la plateforme. Elle se demande si c'est à cause de la plateforme en tant que telle.

De l'Équipage : Monsieur Gendreau souligne que la pétition pour la construction d'une nouvelle école secondaire à Val-des-Monts a recueilli environ 5200 signatures et qu'une rencontre avec le ministre de l'Éducation a eu lieu le 5 avril pour en discuter.

Du Petit-Prince : Madame Loïselle mentionne la vente de garage à venir le 29 avril et que des tables sont disponibles au coût de 30\$/table.

Des Trois-Saisons : Madame Charles indique que l'école a fait une levée de fonds avec les produits de l'érable.

18. Points divers

Aucun.

19. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 15 mai 2023 à 19 h.

20. Levée de l'assemblée – 20 h 51

IL EST PROPOSÉ par madame Annie Goudreau et APPUYÉ par madame Mélanie Labonté que la séance soit levée à 20 h 33.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

(s) Annie Goudreau

Annie Goudreau
présidente

(s) Anne-Marie Loïselle

Anne-Marie Loïselle
Secrétaire-substitut