

COMITÉ DE PARENTS

Compte rendu de la rencontre du comité de parents du Centre de services scolaire des Draveurs, tenue le 9 décembre 2024 à 19 h, en virtuel sur Teams, sous la direction de Stéphanie Powers.

Sont présents :

Amélia Gingras-Le Manach, Brigitte Arvisais, Caroline Adam, Caroline Proulx, Chloé LeQuéré, Dave Lemieux, Dorothée Roy, Elise Sacré Birheen, François Arsenault, Fritzshell Eureka Toussaint, Geneviève Simard, Imen Arfaoui, Jérôme Maltais, Jude Dimanche, Karine Galipeau, Marianne Paradis, Marie-Eve Langlais, Marie-France Joannis, Maurice Gendreau, Mélanie Labonté, Nadine Nsengiyumva, Patrick Fournier, Philippe Perrier, Philippe Tremblay, Pierre-Olivier Legault Tremblay, René Villeneuve, Régiane Balabas, Simon Pierre Essounga, Stéphane Gosselin, Stéphanie Bédard, Stéphanie Desbiens, Stéphanie Powers.

Sont également présents :

Manon Dufour, directrice générale du CSSD;

Pierre Girard, directeur général adjoint;

Frédéric Poulin, Directeur du service du secrétaire général et du transport scolaire;

André Raymond, directeur du service des ressources éducatives et de l'organisation scolaire;

Les écoles non représentées sont : Carle, du Vallon, de la Sablonnière,

1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue

Madame Stéphanie Powers souhaite la bienvenue aux membres, constate le quorum et procède à l'ouverture de l'assemblée à 19 h 01.

2. Adoption du projet de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par madame Marie-Eve Langlais et APPUYÉ par madame Mélanie Labonté d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. Adoption du compte rendu du 4 novembre 2024

IL EST PROPOSÉ par monsieur Jérôme Maltais et APPUYÉ par monsieur Dave Lemieux d'adopter le compte rendu avec les corrections demandées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. Suivi au compte rendu

- Il n'y a aucun suivi.

5. Mot de la directrice générale

- Madame Dufour fait un retour sur une situation vécue à l'Érablière, qui a reçu une dénonciation suite à l'histoire de l'école Bedford. Elle réitère toute sa confiance dans l'équipe et le personnel de la polyvalente de l'Érablière, mentionnant qu'un excellent travail de collaboration est fait, que l'école travaille en équipe et que l'idée de la laïcité est très forte dans les écoles du CSSD. Madame Dufour mentionne que tous sont de bonne foi et qu'il n'y a aucune mauvaise intention, mais il y a parfois des incompréhensions. Elle donne pour exemple le fait qu'une TES peut porter le voile, mais si elle remplace un enseignant pendant quelques heures ou jours, elle ne peut plus le porter puisqu'elle se retrouve en situation d'autorité.
- Madame Dufour explique également l'impact des modifications au CSSD dans le financement des classes de francisations. Elle donne quelques explications sur le fonctionnement du financement passé, présent et à venir et mentionne que dorénavant, c'est le budget qui va déterminer le nombre de places disponibles en francisation, non pas le nombre d'inscriptions qui détermine le budget nécessaire.

6. Plan de répartition de la clientèle 2025-2026

Monsieur André Raymond et Madame Manon Dufour présentent les grandes lignes qui ont orienté la proposition de répartition de la clientèle 2025-2026.

Plusieurs questions sont posées par les parents présents et des précisions sont données par monsieur Raymond et madame Dufour.

Un retour de consultation est demandé pour le 29 janvier 2025.

7. Résolution – Calendrier scolaire 2025-2026

IL EST PROPOSÉ par monsieur Maurice Gendreau et APPUYÉ par Madame Marianne Poirier d'adopter la proposition telle que proposée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

8. Résolution - Politique 52-02-01 (admission et inscription annuelle des élèves – préscolaire-primaire-secondaire)

Madame Powers présente un projet de résolution, des modifications sont demandées et le projet est modifié en conséquence.

IL EST PROPOSÉ par monsieur Simon Pierre Essounga et APPUYÉ par Monsieur Patrick Fournier d'adopter la résolution telle que modifiée.

Le vote est demandé par madame Marie-France Joannis.

POUR : 8

CONTRE : 11

ABSTENTION : 6

REJETÉ À LA MAJORITÉ

Madame Stéphanie Powers soumet de nouveau la proposition de résolution originale.

IL EST PROPOSÉ par monsieur René Villeneuve et APPUYÉ par Madame Amélia Gingras Le Manac'h d'adopter la résolution originale telle que proposée.

Le vote est demandé par monsieur Jude Dimanche.

POUR : 17

CONTRE : 0

ABSTENTION : 8

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ.

9. États financiers au 30 juin 2024

Monsieur Pierre-Olivier Legault-Tremblay présente les états financiers au 30 juin 2024 en indiquant qu'il reste une vérification à faire concernant une dépense qui a été faite dans la dernière année fiscale mais comptabilisée dans l'année fiscale actuelle.

10. Mise à jour Comité de révision de la politique de frais chargés aux parents

Monsieur Dave Lemieux indique que 2 candidatures ont été reçues pour faire partie du sous-comité. Au final, le sous-comité comptera 2 personnes, soit Patrick Fournier et Dave Lemieux. Une première rencontre a eu lieu le 5 décembre dernier. Il demande aux parents de vérifier avec leurs conseils d'établissement s'il y aurait des commentaires ou des observations à soumettre au sujet de la politique. Pour le moment, une réunion aux 2 semaines est prévue mais il pourrait y avoir des ajustements au besoin.

11. Sondage – goûter pour le comité de parents (janvier)

Madame Powers sonde les parents afin de déterminer avec eux le meilleur moment de l'année pour tenir une petite activité sociale avec les membres du comité. Elle fera parvenir un sondage dans les prochains jours.

12. Rapport des comités

a. EHDAA

- La présidence a changé, Mme. Powers a été remplacée par monsieur Marc Pérusse et Marianne Poirier est maintenant vice-présidente.

b. Transports

- Aucune rencontre n'a eu lieu.

c. Fédération des comités de parents du Québec

- Monsieur Jérôme Maltais indique qu'il y a eu un conseil général le 30 novembre dernier à Québec. Quelques ateliers ont été fait et le CG Express a été partagé aux parents. Il fait un bref résumé des ateliers et parle également de la semaine de l'engagement parental à venir en soulignant qu'il faut commencer maintenant à réfléchir à des noms pour la reconnaissance argent et l'ordre. Il parle finalement de la formation gratuite offerte à chaque CP par la FCPQ, des discussions sont à suivre pour déterminer quel genre de formation doit être donnée.

d. Conseil d'administration

- Aucune rencontre n'a eu lieu.

13. Écho des conseils d'établissements

- École de l'Escalade : il y a eu une soirée cinéma, toujours très populaire auprès des élèves et des parents. L'école a aussi tenu un Marché de Noël pour la première fois, ça a très bien fonctionné et il y a eu une 60aine d'exposant. Stéphane Gosselin fait une demande pour un sondage aux parents du CP afin de pouvoir créer un tableau avec les traiteurs et les photographes qui sont utilisés, les points forts etc., le tout afin de pouvoir mieux outiller les CÉ.
- École de la Colline : Remerciements à l'OPP de l'école du Sommet pour avoir prêté un écran gonflable pour leur soirée cinéma du 5 décembre dernier.
- École secondaire du Versant : Une activité a été organisée dans le cadre des cérémonies du 11 novembre au cours de laquelle les jeunes avaient la possibilité d'acheter un bracelet leur donnant la permission de ne pas mettre l'uniforme.
- Polyvalente Nicolas-Gatineau : La brigade culinaire a cuisiné un repas de Noël pour les membres du CÉ lors de leur rencontre de décembre. Monsieur Maltais souligne que c'est une bonne façon d'encourager les jeunes qui veulent apprendre à cuisiner.

14. Points divers

Aucun.

15. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 13 janvier 2025 à 19 h, en présentiel et en virtuel.

16. Levée de l'assemblée

IL EST PROPOSÉ par madame Mélanie Labonté que la séance soit levée à 20 h 52.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

(s) Stéphanie Powers

Présidente

(s) Annie Goudreau

Secrétaire